

	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Organism emitent:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>DEPARTAMENTUL FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</b></p>
---	--	---

APROBAT  
la ședința Senatului USEFS  
proces-verbal nr. 9 din 30 mai 2023



**REGULAMENT**

**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ÎNSCRIERII  
LA PROGRAMELE DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ  
A ADULȚILOR**



## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

### CUPRINS

<b>1. Dispoziții generale .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Programe de formare profesională continuă a adulților oferite de DFPC .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Procedura de înscriere la programele de formare profesională continuă a adulților.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Dispoziții finale .....</b>	<b>8</b>



## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

### REGULAMENT

## PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ÎNSCRIERII LA PROGRAMELE DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ A ADULȚILOR

### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților* (în continuare – *Regulament*) este elaborat în scopul reglementării și dezvoltării cadrului normativ privind modalitățile de înscriere la programele de formare profesională continuă a adulților, oferite de către Departamentul Formare Profesională Continuă (în continuare - DFPC), subdiviziune a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din Chișinău (în continuare - USEFS).
2. Formarea profesională continuă este ulterioară formării profesionale inițiale și asigură adulților dezvoltarea competențelor profesionale deja deținute sau dobândirea de noi competențe profesionale.
3. În temeiul prezentului Regulament, DFPC asigură accesul la studii atât a persoanelor care doresc să-și dezvolte competențele profesionale și personale, să-și completeze studiile din domeniul de formare profesională sau să se recalifice prin reconversie profesională pentru a se integra pe piața muncii și a deveni mai competitivi, cât și celor aflate în căutarea unui alt loc de muncă, persoanelor interesate în reactualizarea cunoștințelor și competențelor profesionale.
4. DFPC garantează înscrierea la programele de formare profesională continuă, indiferent de vârstă, sex, religie, apartenență politică, ideologică sau etnică, în vederea dezvoltării libere a personalității și adaptării ei la viața social-economică a țării.
5. DFPC pune la dispoziția beneficiarilor o gamă largă de programe educaționale: multimodulare, modulare, tematice, de calificare suplimentară, de reconversie.
6. Prezentul *Regulament* stipulează cerințele pentru înscrierea tuturor celor interesați la oferta educațională de formare profesională continuă a DFPC.



## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

7. Regulamentul a fost elaborat în temeiul următoarelor acte normative:

- Strategia de dezvoltare „Educația 2030”, aprobată prin Hotărârea Guvernului RM nr. 114 din 07.03.2023;
- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial nr. 319 - 324, publicat 24.10. 2014), Titlul VII. Învățarea pe tot parcursul vieții;
- Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2017 privind Cadrul european al calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții și de abrogare a Recomandării Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2008 privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții (2017/C 189/03);
- Recomandarea Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții, adoptată de Consiliu la cea de a 3617-a reuniune, desfășurată la 22.05.2018;
- Constituția Republicii Moldova, adoptată la 29.07.1994, articolul 35 Articolul 35 Dreptul la învățătură;
- Codul Muncii al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 154 din 28.03. 2003, Titlul VIII Formarea profesională;
- Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193 din 24.03.2017; ultima modificare prin HG nr. 387 din 15.06.2022.
- Standarde de competență profesională ale cadrelor didactice din învățământul general, aprobate prin ordinul MECC nr. 623 din 28 iunie 2016;
- Strategia USEFS privind formarea profesională continuă pentru perioada 2021-2025, aprobată la ședința Senatului USEFS, proces-verbal nr. 9 din 30.03.2021.

## II. PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ OFERITE DE DFPC

8. Serviciile de formare profesională a adulților în vederea dobândirii unor competențe profesionale/recalificări/perfecționări/specializări se realizează în baza programelor elaborate de către DFPC, în colaborare cu departamentele de profil și în conformitate cu interesele, nevoile de formare ale beneficiarilor, autorizate pentru funcționare provizorie/acreditate de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Programele modulare sunt aprobate de către Senatul USEFS, fiind eliberat la finalizarea cursului certificat elaborat de USEFS.





## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

9. Formarea profesională a adulților se realizează în mod distinct pe niveluri de calificare, în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor:
- 1) nivelul 1 CNC și nivelul 2 CNC – prin programe de formare profesională a adulților, cu durata 90-900 ore/3-30 credite de studii;
  - 2) nivelul 3 ISCED/CNC prin:
    - a) programe de formare profesională a adulților/perfecționare, cu durata 150-900 ore/5-30 credite de studii;
    - b) programe de recalificare profesională conexe meseriei formării profesionale inițiale absolvite, cu durata 300-900 ore/10-30 credite de studii;
  - 3) nivelul 4 ISCED/CNC și nivelul 5 ISCED/CNC prin:
    - a) programe de perfecționare/specializare, cu durata 150-900 ore/5-30 credite de studii;
    - b) programe de recalificare profesională conexe meseriei/specialității formării profesionale inițiale absolvite, cu durata 900-1800 ore/30-60 credite de studii;
  - 4) nivelul 6 ISCED/CNC prin:
    - a) programe de perfecționare/specializare, cu durata 150-900 ore/5-30 credite de studii;
    - b) programe de recalificare profesională conexe specialității formării profesionale inițiale absolvite, cu durata 1800-3600 ore/60-120 credite de studii.
10. Programele de formare profesională continuă sunt structurate pe module și pot fi realizate integral sau modular, asigurând accesul egal și nediscriminatoriu la studii al persoanelor cu cerințe educaționale speciale, prin oferirea condițiilor de logistică, adaptarea programei/procesului la nevoile formabililor.
11. Persoanele care au promovat probele de evaluare finală în cadrul programelor de formare profesională a adulților/perfecționare/specializare/recalificare profesională obțin certificate de competențe profesionale/perfecționare/specializare/recalificare, eliberate de Centrul Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale în Educație conform modelului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, pe suport de hârtie sau în format electronic, cu posibilitatea verificării valabilității acestora, după cum urmează:
- 1) *certificate de competențe profesionale* (cu specificarea competenței/competențelor profesionale dobândite), pentru programe de formare profesională a adulților (nivelurile 1 CNC, 2 CNC și 3 ISCED/CNC);



## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

- 2) *certIFICATE DE PERFEȚIONARE* (nivelurile 3 ISCED/CNC, 4 ISCED/CNC, 5 ISCED/CNC și 6 ISCED/CNC);
- 3) *certIFICATE DE SPECIALIZARE* (nivelurile 4 ISCED/CNC, 5 ISCED/CNC și 6 ISCED/CNC);
- 4) *certIFICATE DE RECALIFICARE* pentru programe de recalificare profesională (nivelurile 3 ISCED/CNC, 4 ISCED/CNC, 5 ISCED/CNC și 6 ISCED/CNC).

12. Durata programelor de formare profesională continuă a adulților se cuantifică în credite de studii, după cum urmează:

- 1) un credit de studii reprezintă 30 de ore academice și include orele de contact direct (ore în sala de curs) cu cadrul didactic/formatorul și ore de studiu individual/activități practice realizate de beneficiar;
- 2) raportul contact direct–lucrul individual/activități practice poate fi 1:1; 1:2; 1:3, în funcție de specificul programului de formare profesională și forma de învățământ;
- 3) creditele de studii sunt valori numerice întregi, care se alocă fiecărei unități de curs/modul/activități distincte din planul de învățământ și nu sunt divizibile;
- 4) creditele de studii măsoară cantitatea de muncă solicitată beneficiarului, timpul necesar realizării tuturor activităților din programul de formare profesională;
- 5) creditele de studii nu măsoară importanța, gradul de dificultate sau gradul de aprofundare/detalieră al unității de curs/modulului;
- 6) creditele de studii nu măsoară munca personalului didactic.

### III. PROCEDURA DE ÎNSCRIERE LA PROGRAMELE DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ A ADULȚILOR

20. La înscrierea pentru programele de formare profesională continuă, beneficiarilor programelor de formare profesională li se iau în considerare disciplinele studiate anterior în instituțiile de învățământ superior sau profesional tehnic secundar, postsecundar sau postsecundar nonterțiar, precum și standardul calificării în domeniul respectiv.
21. Înscrierea la programele de recalificare profesională pentru obținerea unei noi calificări profesionale conexe meseriei/specialității formării profesionale inițiale absolvite se realizează în baza actului de studii ce atestă formarea profesională inițială la același nivel de studii.



## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

22. Înscrierea la programele de formare profesională continuă a adulților se efectuează la sediul instituției: (mun. Chișinău, str. Andrei Doga 24/1, bl. II, bir. 103 și 106; tel.: 022 497720/ 022 438533) sau on-line, în baza cererii personale de înscriere a formabilului (e-mail: [formarecontinuausefs@mail.com](mailto:formarecontinuausefs@mail.com) ) și cu prezentarea următoarelor acte:
- copia buletinului de identitate;
  - copia diplomei de studii și a suplimentului la diplomă;
  - copia adeverinței de naștere;
  - ordinul de delegare la cursurile de formare profesională continuă (varianta originală);
  - 6 fotografii 3x4 cm (pentru programele de recalificare).
23. După depunerea actelor necesare pentru înscrierea la cursuri de formare profesională continuă, formabilul încheie un Contract de prestări servicii de formare profesională continuă (persoană fizică sau persoană juridică, care conține obligațiile DFPC cu privire la desfășurarea activităților de formare profesională continuă și traseul individual al beneficiarului.
23. Pentru admiterea la programele de recalificare este constituită, prin ordinul rectorului USEFS, Comisia de admitere din 3 persoane.
24. Atribuțiile Comisiei de admitere la cursuri de recalificare:
- a) studiază dosarele depuse la concurs;
  - b) solicită de la candidați acte confirmative (în caz de necesitate);
  - c) aprobă dosarele care corespund cerințelor din pct. 20, 21, 22 al prezentului Regulament, consemnând acest fapt în procesul-verbal al ședinței Comisiei;
  - d) prezintă candidaților rezultatele evaluării dosarelor.
25. Procesul-verbal al Comisiei de admitere, contrasemnat de toți membrii, constituie drept temei pentru emiterea ordinului de înmatriculare la cursuri de recalificare.
26. Formabilul are dreptul să aleagă din oferta propusă de DFPC modulele/unitățile de conținut proiectate în programă în dependență de nevoile sale personale și profesionale.
27. În alegerea traseului individual de formare formabilul este consultat/consiliat de șeful sau metodiștii DFPC, coordonatorul programei de formare profesională continuă.



## Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților

### IV. DISPOZIȚII FINALE

28. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării în ședința Senatului USEFS.
29. Regulamentul poate fi completat sau modificat prin Hotărârea Senatului USEFS.





UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT  
SENATUL USEFS

Extras  
din proces - verbal nr. 9  
al ședinței Senatului USEFS  
din 30.05.2023

Prezenți: 23 membri  
Absenți: 7 membri

**S-A DISCUTAT:** Aprobarea *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților* în cadrul Departamentului Formare Profesională Continuă, USEFS.

**S-A HOTĂRÂT:** A aproba *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare profesională continuă a adulților* în cadrul Departamentului Formare Profesională Continuă al USEFS, în varianta propusă.

Hotărârea a fost adoptată cu următoarele rezultate ale votului deschis:  
pro - 23 , contra - 0, s-au abținut – 0.

Prof. univ., dr. hab. V. Bărgan,  
Președinte al Senatului USEFS

Conf. univ., dr. V. Bărgan,  
Secretar al Senatului USEFS

